

**Совет депутатов
Оконешниковского городского поселения**

РЕШЕНИЕ

Проект

О внесении изменений в решение Совета депутатов Оконешниковского городского поселения от 31.07.2006 № 61 «Об утверждении Положения «О порядке и условиях командирования муниципальных служащих муниципальной службы Оконешниковского городского поселения Оконешниковского муниципального района Омской области»

Рассмотрев протест прокуратуры Оконешниковского района от 28.05.2018 года № 7-05-2018/1765, в соответствии с п.п. 7, 9, абз. 6 п. 11, 12, 15, 19, постановления Правительства РФ от 13.10.2008 N 749 (ред. от 29.07.2015) "Об особенностях направления работников в служебные командировки" (вместе с "Положением об особенностях направления работников в служебные командировки"), руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Оконешниковского городского поселения Оконешниковского муниципального района,

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Оконешниковского городского поселения от 31.07.2006 № 61 «Об утверждении Положения «О порядке и условиях командирования муниципальных служащих муниципальной службы Оконешниковского городского поселения Оконешниковского муниципального района Омской области» следующие изменения:

1) пункт 6 Положения изложить в следующей редакции:

- «6. Фактический срок пребывания муниципального служащего в командировке определяется по проездным документам, представляемым муниципальным служащим по возвращении из командировки.

В случае проезда муниципального служащего на основании письменного распоряжения Главы городского поселения к месту командирования и (или) обратно к месту работы на служебном транспорте, на транспорте, находящемся в собственности муниципального служащего или в собственности третьих лиц (по доверенности), фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке, которая представляется муниципальным служащим по возвращении из командировки Главе городского поселения с приложением документов, подтверждающих использование указанного транспорта для проезда к месту командирования и обратно (путевой лист, маршрутный лист, счета, квитанции, кассовые чеки и иные документы, подтверждающие маршрут следования транспорта).

В случае отсутствия проездных документов фактический срок пребывания муниципального служащего в командировке муниципальный служащий подтверждает документами по найму жилого помещения в месте командирования. При проживании в гостинице указанный срок пребывания подтверждается квитанцией (талоном) либо иным документом, подтверждающим заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, содержащим сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 1997 г. N 490 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации".

При отсутствии проездных документов, документов по найму жилого помещения либо иных документов, подтверждающих заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, в целях подтверждения фактического срока пребывания в месте командирования муниципальным служащим представляются служебная записка и (или) иной документ о фактическом сроке пребывания муниципального служащего в командировке, содержащий подтверждение принимающей муниципального служащего стороны

(организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) муниципального служащего к месту командирования (из места командировки)»;

2) пункт 11 Положения изложить в следующей редакции:

«11. Средний заработок за период нахождения муниципального служащего в командировке, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, сохраняется за все дни работы по графику, установленному в администрации Оконешниковского городского поселения»;

3) абз. 4 пункта 14 Положения изложить в следующей редакции:

«Если муниципальный служащий по окончании рабочего дня по согласованию с Главой городского поселения остается в месте командирования, то расходы по найму жилого помещения при предоставлении соответствующих документов возмещаются муниципальному служащему в порядке и размерах, которые предусмотрены статьи 168 Трудового кодекса Российской Федерации»;

4) абз. 4 пункта 18 Положения изложить в следующей редакции:

«Расходы по проезду к месту командировки на территории Российской Федерации и обратно к постоянному месту муниципальной службы и по проезду из одного населенного пункта в другой, если муниципальный служащий командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах, включают расходы по проезду транспортом общего пользования соответственно к станции, пристани, аэропорту и от станции, пристани, аэропорта, если они находятся за чертой населенного пункта, при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы, а также оплату услуг по оформлению проездных документов и предоставлению в поездах постельных принадлежностей»;

5) пункт 22 Положения признать утратившим силу;

6) абз. 1 пункта 27 Положения изложить в следующей редакции:

«При направлении муниципального служащего в командировку на территории государств - участников Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о

пересечении государственной границы, дата пересечения государственной границы Российской Федерации определяется по проездным документам (билетам)»;

7) абз. 6 пункта 29 Положения изложить в следующей редакции:

«Муниципальный служащий по возвращении из командировки обязан представить Главе городского поселения в течение 3 рабочих дней:

авансовый отчет об израсходованных в связи с командировкой суммах и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчету прилагаются документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов и предоставлению в поездах постельных принадлежностей) и об иных расходах, связанных с командировкой».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Оконешниковский муниципальный вестник».

Глава Оконешниковского
городского поселения

О.В. Авдеева